

# FÜHRUNGSENTWICKLUNG



## LEADERSHIP

### Führungskompetenz III

Motivation & Konflikte

### Führungskompetenz II

Mitarbeiterführung & Teamentwicklung

### Führungskompetenz I

Das 1x1 der Führung

*Exzellente Führung heisst, Bedingungen zu gestalten, unter denen alle Geführten koordiniert, freiwillig und dauerhaft zu ihrer besten Leistung im Sinne der vom Führenden vorgegebenen Ziele kommen.*

*(Rolf Moor)*

# Führungskompetenz I

## Das 1x1 der Führung

### KURSBESCHRIEB

Der Zweck dieses Führungsmoduls ist Ihr erfolgreicher Start in eine Führungsposition. Ihre neue Rolle mit Führungsverantwortung stellt Sie als neuernannte oder noch junge Führungskraft vor eine anspruchsvolle Herausforderung.

In diesem Modul setzen Sie sich mit den unterschiedlichen Aufgaben und Aspekten einer Führungsaufgabe auseinander.

Anhand von Fallbeispielen wenden Sie erste Führungsinstrumente an.

### KUR SINHALTE

- Führungs- und Sozialkompetenz
- Grundhaltung und Werte
- Führungsstile
- Feedbackkultur
- Effektive Kommunikation
- Was wissen Sie über Ihre Persönlichkeit (Selbstmanagement I)
- Fallbeispiele aus dem Führungsalltag

### KURSZIELE

Sie

- erkennen wie Ihre Persönlichkeit und Wertschätzung Ihr Führungsverhalten prägt
- verbessern Ihre konstruktive Kommunikation
- wenden verschiedene Führungsinstrumente an

# Führungskompetenz II

## Mitarbeiterführung & Teamentwicklung

### KURSBESCHRIEB

Unternehmen sind mit laufenden Veränderungen konfrontiert. Neue Mitbewerber, Märkte und Kundenbedürfnisse erfordern neue Prozesse, Ziele oder sogar eine neue Strategie. Die Führungskraft nimmt dabei eine wichtige Rolle wahr.

In diesem Modul üben Sie anhand von ausgewählten Praxisbeispielen aus den Bereichen Mitarbeiter-, Team- und Organisationsentwicklung, wie Sie die komplexen Führungsaufgaben professionell bewältigen.

### KUR SINHALTE

- Führungsmethodik
- Gesprächsführung
- Elemente des Teamentwicklungsprozesses
- Organisationsberatung, Change Management
- Was wissen Sie in Bezug auf Ihre Persönlichkeit Umgesetzt (Selbstmanagement II)
- Fallbeispiele aus dem Führungsalltag

### KURSZIELE

Sie

- verbessern Ihre Mitarbeiterqualifikationskompetenz
- Erkennen die Konsequenzen von und aus Mitarbeitergesprächen
- vertiefen Ihre Stärken in der Mitarbeiterführung

# Führungskompetenz III

## Motivation & Konflikte

# Bedürfnisorientierte Ausbildung

## Maximierung der Führungseffektivität

### KURSBESCHREIB

Mitarbeitende führen erfordert Fachkompetenz aber auch Geduld, Energie und Sozialkompetenz.

In diesem Modul wenden Sie praktische und psychologische Grundlagen an, die in Konfliktsituationen im Team oder mit dem Mitarbeitenden von Nutzen sind. Sie trainieren den Umgang mit Konflikten und erarbeiten Lösungswege aus konfliktbehafteten Situationen.

Zudem lernen Sie die wichtigsten Punkte des Arbeitsrechts und der Kündigung kennen.

In Fallbeispielen erleben Sie unterschiedliche Alltagssituationen aus Sicht des Vorgesetzten.

### KUR SINHALTE

- Motivation - ein Mythos?
- Kritik- und Anerkennungsgespräche
- Umgang mit Konflikten
- Schwierige Mitarbeitergespräche
- Kommunikationsmodelle
- Emotionale Intelligenz
- Was wissen Sie über die Persönlichkeit Ihrer Mitarbeitenden (Selbstmanagement III)
- Fallbeispiele aus dem Führungsalltag

### KURSZIELE

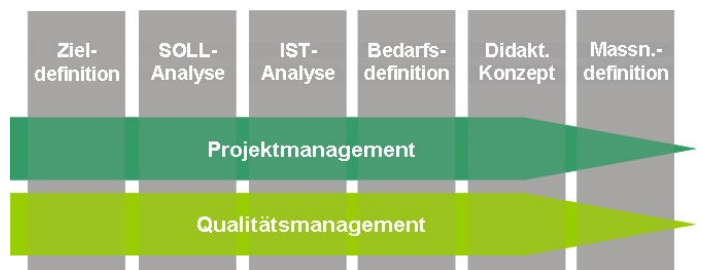
Sie

- gehen effektiv mit Konflikten um
- entwickeln Effizienz bei der Führung Ihrer Mitarbeitenden
- wenden verschiedene Führungsinstrumente in Konfliktsituationen an (Deeskalation, Prävention und Bewältigung von Konflikten)

Die aufgeführten Module sind Beispiele, wie die Führungskompetenz von neuen oder jungen Führungsverantwortlichen entwickelt werden kann.

### UNSER ANSATZ

SANTIS Training konzipiert Ausbildungsmassnahmen ausschliesslich auf eruierten Ausbildungsbedürfnissen. Entlang von Lernzielen werden die Seminarinhalte, -formen wie auch die methodisch-didaktischen Konzepte abgeleitet. Ein Ansprechpartner begleitet die Ausbildungsumsetzung und stellt den Qualitätsstandard sicher.



### IHR NUTZEN

- Hohe Ausbildungseffektivität
- Hoher Praxistransfer
- Hohe Relevanz zwecks Erreichen der Unternehmensziele und Umsetzen der Strategie

### FORMEN

- Seminare
- Workshops
- Outdoor-Trainings
- Planspiele
- Arbeitsplatzbezogene Leistungsverbesserung
- Teamentwicklung
- Persönliches Coaching

# SANTIS Training AG

SANTIS Training ist seit 1980 im Bereich Ausbildung tätig.

Unsere Geschäftsfelder sind:

- Persönlichkeitsentwicklung
- Projektmanagement
- Informatik

Wir konzipieren bedarfsorientierte Ausbildungsmassnahmen für Firmen, führen überbetriebliche Kurse und betriebliche Ausbildung für Lernende unserer Kunden durch und offerieren Zertifizierungskurse in Projektmanagement.

Die mehrfache Zertifizierung unserer Dienstleistungen unterstreicht unsere breite Fachkompetenz und unseren hohen Anspruch an Qualität.

## Unsere Werte

Unsere Werte bilden die Basis unserer Tätigkeit und unserer Zukunft. Wir unterscheiden dabei vier Wertekategorien:

### Bedarfsorientierung

Unsere Ausbildungen basieren auf den Bedürfnissen unserer Kunden und Teilnehmenden. So stellen wir sicher, dass die Teilnehmenden das Gelernte in die Praxis transferieren und maximal von der Ausbildung profitieren.

### Leistungsorientierung

Unser Unterricht zeichnet sich durch eine hohe Effizienz, zielorientierten, praxis- und leistungsorientierten Aufbau aus. Unsere Teilnehmenden betreuen wir auf dem Weg zur persönlichen Zielerreichung aktivierend, individuell und fördernd.

### Fachkompetenz

Unsere Ausbilder sind engagiert, fachlich kompetent und didaktisch gut ausgebildet. Wir haben Spass am Lernen und Unterrichten. Dies widerspiegelt sich auch in unserer Methodenkompetenz und in der Vielfalt an Arbeitsformen.

### Partnerschaft:

Wir pflegen eine partnerschaftliche Kultur zwischen Studierenden, Lehrkräften, Produktmanagement sowie unseren Partnern und Kunden. Wir lassen uns regelmässig an unseren

SANTIS Training AG  
Hohlstrasse 550  
Postfach  
CH-8048 Zürich

Fon +41 (0)43 211 51 00  
Fax +41 (0)43 211 51 86

[www.santis-training.ch](http://www.santis-training.ch)  
training@santis.ch

## Zertifizierungen



European Computer  
Driving Licence

