

55Plus Kurs

Zielgruppe	Stellensuchende Personen (STES) ab 55 Jahre, die durch die RAV angemeldet wurden und die ihre Unterlagen neu erarbeiten oder aktualisieren müssen und dazu Unterstützung benötigen. Der gesamte Stellenfindungsprozess wird in verschiedenen relevanten Bereichen bearbeitet und in den spezifischen demografischen Kontext gebracht.
Ziele	Die STES haben die mit der Kursleitung vereinbarten Lerninhalte weitestgehend verstanden und sind befähigt diese Erkenntnisse selbständig anzuwenden und umzusetzen. Nicht erreichte Ziele können in Absprache mit den STES durch die Kursleitung an die zuständige RAV-Beratung als «Empfehlung einer Folgemaassnahme» weitergeleitet werden.

Die STES sind am Ende der Massnahme in der Lage selbständig

- die Selbstreflektion, das Selbstbild und das eigene Inventar zu erfassen und mit Hilfe eines Online-Tests (Explorix®) die Softskills, sowie die Fach- und Kernkompetenzen, Defizite und Schwächen in einer detaillierten «Erfolgsgeschichte» zu reflektieren und in einem kompakten reduzierten Fazit der Standortbestimmung zu dokumentieren und zusammenzufassen.
- die eigenen Rahmenbedingungen und die gegebenen Voraussetzungen des Arbeitsmarktes abzugleichen, das persönliche und berufliche Netzwerk zu analysieren und in Strukturen einzuordnen, sowie differenzierte Strategien für die individuellen Kontaktbereiche zu entwickeln, einzusetzen und zu aktivieren. Zudem können eigene Kompetenzen, Stärken und Erfahrungen mit den Bedürfnissen des Arbeitsmarktes abgeglichen werden. Im Weiteren sind die STES in der Lage in einem 3-Säulen-Modell realistische Perspektiven einzuordnen.
- ihrer eigenen Kompetenzen, Talenten und Ausprägungen bewusst zu werden und darauf aufbauend einen Stellenfindungsprozess zu definieren und umzusetzen. Die STES kennen diverse Bewerbungsmöglichkeiten und Arbeitsmodelle, können Inserate richtig lesen, analysieren und daraus eine strukturierte Bewerbungsstrategie erarbeiten und aktivieren.
- ihr vollständiges Bewerbungsportfolio, Lebenslauf mit Kompetenzprofil, Bewerbungsschreiben nach AIDA-Modell und im PDF-Format nach Datum geordnete Nachweise (Zeugnisse, Diplome, Kurse, Abschlüsse, etc.), komplett zusammenstellen und selbständig Änderungen und Anpassungen vorzunehmen.
- sich selbst zu reflektieren und mit Unternehmungen auseinanderzusetzen, um sich auf ein Vorstellungsgespräch vorzubereiten. Dies beinhaltet die persönliche Vorbereitung (Kleidung, Reiseplanung, Unterlagen, etc.), sowie auch die Befähigung selbst Fragen zu stellen und auf Fragen von Interviewern präzise, konkret und zielführend antworten zu können.



Voraussetzungen

- **Sprache:**
Deutsch:
Mindestens
GER-Stufe B1
- **Alter:**
Ab 55 Jahre
- **Kurspensum:**
Keine
Einschränkung
- **Kursdauer:**
10 Tage
à 5 Stunden
- **Kurszeiten:**
09.00-12.00 Uhr
13.00-15.00 Uhr
- **Kursdaten:**
Nach Kursplan
- **Kursort:**
SANTIS Therwil